

موضوع: "دستورالعمل شرکت حفاری استوان کیش"

(که منبع در این دستورالعمل شرکت و یا کارفرما نامیده میشود) به پیشنهاد دهندگان "

۱. ضروریست این دستورالعمل همراه با شرایط مناقضه پیوست و ضامم دیگر آن محرمانه تلقی گردیده و بر این اساس عدم افشاء اطلاعات مناقضه از کلیه مناقضه گران مورد انتظار میباشد.
۲. پیشنهاد دهندگان در مناقضه لازم است مدارک مورد نیاز حضور در مناقضه را طبق مقررات و شرایط مندرج در این دستورالعمل، تهیه ، تکمیل و به کارفرما تسلیم نمایند.
۳. چنانچه هر یک از مناقضه گران پس از ارسال دستورالعمل و مدارک تکمیل شده مربوط به مناقضه، از حضور در آن منصرف شدند، ضروریست با ذکر علت، مراتب را در اسرع وقت به دبیر خانه کمیسیون معاملات شرکت واقع در تهران، خیابان ظفر، بین شمس تبریزی و نفت، جنب بانک شهر، پلاک ۱۴۸، طبقه پنجم، تلفن ۷۱ - ۲۶۴۰۱۶۶۸ ، نمابر ۲۶۴۰۱۶۷۲ و یا ایمیل mrhnama@ostovan.com اعلام نموده تا همچنان نام آن شرکت در فهرست اسامی شرکتهایی که در مناقضات آتی نیز دعوت خواهند شد، باقی بماند.
۴. به موجب این دستورالعمل شرکت کنندگان می توانند جهت آشنایی بیشتر با محل و شرح کار موضوع مناقضه و یا پاسخ به سوالات احتمالی از طریق شماره تماس ۰۷۶۴-۴۴۲۱۷۰۴ ، داخلی ۳۴۰۱ و ۳۴۰۳ با آقای معینی فر / مسئول پایگاه کیش تماس حاصل نمایند.
۵. قیمتهای پیشنهادی که ملاک بررسی قرار خواهد گرفت، مبالغی هستند که به وسیله پیشنهاد دهنده کتبا و بدون قلم خوردگی اعلام میشوند.
- ۶- هیچگونه تصرف و تغییری نباید در اسناد مناقضه صورت گیرد. در صورت وقوع چنین امری و یا در صورت عدم اجرای کامل مفاد و شرایط مناقضه، پیشنهاد واصله مورد قبول نخواهد بود و شرکت حفاری استوان کیش حق دارد بدون اینکه نیازی به هر نوع توضیح یا استدلالی باشد چنین پیشنهادی را مردود بداند.
- ۷- شرکت حفاری استوان کیش این حق را برای خود محفوظ میدارد که تمام یا تعدادی از پیشنهادات را رد نماید و به هیچوجه مقید به قبول پیشنهاد خاصی نمی باشد و بر این اساس تعهدی مبنی بر امضای پیمان با کمترین قیمت پیشنهاد شده را ندارد.
- ۸- هرگاه در مراحل مناقضه وقوف حاصل شود که تعدادی از پیشنهاد دهندگان به زیان شرکت، تبانی کرده اند، قیمتهای پیشنهادی آنان مردود تلقی میگردد و اسامی پیشنهاد دهندگان از فهرست شرکتهای ذیصلاح (AVL) در مناقضه حذف و اقدامات حقوقی لازم متعاقباً انجام خواهد شد.
- ۹- چنانچه شرکت حفاری استوان کیش به هر علت از انعقاد قرارداد با برنده مناقضه منصرف گردد برنده مناقضه حق هیچگونه ادعای جبران خسارتی از این بابت نخواهد داشت.

- ۱۰- پیشنهاد دهنده میبایست شرایط، اسناد و مدارک مناقصه، موقعیت و شرایط محل و جمیع جوانب اعم از امکانات و تجهیزات موجود را بدقت مطالعه، بررسی و ارزیابی نموده و در قیمت پیشنهادی خود ملحوظ و منظور نماید.
- ۱۱- قیمت پیشنهادی به همان ترتیبی که در اسناد و مدارک مناقصه به آنها اشاره شده است شامل کلیه هزینه های مربوط به کالا اعم از قیمت، انبارداری، بارگیری، بارچینی، جابجایی، هزینه های عمومی و بالاسری و سود و غیره خواهد بود.
- ۱۲- پیشنهاد دهندگان باید قبل از تسلیم اسناد و مدارک مناقصه، آنها را دقیقاً مطالعه، بررسی و از مفهوم جزء به جزء آنها مطلع گردند. چنانچه هنگام مطالعه اسناد و مدارک مناقصه به نظر پیشنهاد دهنده نکات مبهم وجود داشته باشد میتوانند همزمان با ارسال نامه کتبی درخصوص موضوعات مورد سوال به آدرس پست الکترونیک mrahnama@ostovan.com، از طریق شماره تماس ۰۷۶۴-۴۴۲۱۷۰۴، داخلی ۳۴۰۱ و ۳۴۰۳ با آقای معینی فر / مسئول پایگاه کیش، موضوع سوالات را استفسار نموده و چنانچه در نتیجه آن، اطلاعات و توضیحاتی بدست آید که در اسناد و مدارک مناقصه منعکس نباشد، مراتب کتباً به اطلاع استفسار کننده و همچنین سایر پیشنهاد دهندگان خواهد رسید. هر نوع توضیح یا تجدید نظر اضافه یا حذف مطلبی به مدارک مناقصه، کتباً انجام و طی نامه به نشانی دعوت شدگان ارسال گردیده و بعنوان ضامم مدارک مناقصه منظور خواهد شد. هیچگونه استنادی از طرف پیشنهاد دهندگان به توضیحات شفاهی و هیچ نوع ادعای بعدی به دلیل اینکه پیشنهاد دهنده به شرایط و احوال کلی و محلی واقف نبوده است و هیچگونه تعذر به عدم فهم مطالب اسناد و مدارک مناقصه و یا استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در آنها مورد قبول نخواهد بود. بدیهی است عواقب و خسارات ناشی از عدم رعایت نکات فوق متوجه پیشنهاد دهنده خواهد بود.
- ۱۳- شرکت حق تغییر، اصلاح و یا تجدید نظر در شرایط مناقصه را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادات برای خود محفوظ داشته و اگر چنین موردی پیش آید، اصلاحات فوق طی یک اطلاعیه جهت کلیه دعوت شدگان در مناقصه ارسال خواهد شد.
- ۱۴- پیشنهاد دهندگان باید به مقررات مربوط به قانون کار، بیمه های اجتماعی و آخرین مصوبات و قوانین مربوطه آشنایی کامل داشته باشند و آنها را رعایت نمایند. در صورت ارائه انجام شرح کار به برنده مناقصه، پرداخت مالیات، عوارض، بیمه و سایر کسور دولتی و قانونی و از این قبیل ناشی از اجرای کار، بعهد برنده مناقصه خواهد بود.
- ۱۵- برنده مناقصه متعهد است نسبت به تامین پوشش بیمه نامه های تمام خطر جهت حمل و نقل کالا و اقلام تا پایگاه کیش به میزان حداکثر ارزش قرارداد، به هزینه خود اقدام نماید.
- ۱۶- شرکت حفاری استوان کیش هزینه هایی را که پیشنهاد دهندگان بابت تهیه و تسلیم پیشنهادات خود متحمل شده اند پرداخت نمی نماید و مطالبه هرگونه خسارتی مردود میباشد.
- ۱۷- پیشنهاد دهنده می بایست مشخصات موسسه، سوابق کاری خود در خصوص تامین خواربار، گواهینامه های حسن انجام کار برای ارائه خدمات مشابه (اخذ شده از کارفرماهای قبلی در طول ۳ سال گذشته) را مطابق فرم پرسش نامه بررسی منابع - تامین کنندگان خدمات داخلی (ضمیمه ۲) تکمیل و در پاکت الف تسلیم نماید.

- ۱۸- نشانی پیشنهاد دهنده همان است که در صدر برگ پیشنهادهای فنی و مالی ذکر شده و هر مکاتبه ای که به نشانی مذکور ارسال شود ابلاغ تلقی خواهد گردید مگر آنکه هرگونه تغییری در نشانی قبلاً و بصورت کتبی به دبیرخانه کمیسیون معاملات اطلاع داده شده باشد.
- ۱۹- به پیشنهاداتی که پس از تاریخ مقرر تحویل شوند و یا بصورت فکس و یا سرگشاده ارسال گردند، ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۲۰- برنده مناقصه ظرف مدت ۱۰ (ده) روز پس از گشایش پاکت مربوط به پیشنهاد مالی (قبل از پایان سال جاری) اعلام خواهد شد.
- ۲۱- با رعایت کلیه شروط و مفاد اسناد مناقصه، انعقاد قرارداد با برنده مناقصه منوط به روئیت صورتهای مالی حسابرسی شده برنده مناقصه طبق "آیین نامه راهکارهای افزایش ضمانت اجرایی و تقویت حسابرسی" موضوع تصویب نامه شماره ۲۶۵۱۰/ت/۳۹۰۳۹ ک مورخ ۱۳۸۸/۰۲/۰۹ هیات محترم وزیران (در صورت شمول تصویب نامه بر برنده مناقصه) است. بر این اساس مناقصه گران در صورت شمول موظف به ارسال تصویر مستندات مربوط در پیشنهاد فنی میباشند.

دبیرخانه کمیسیون معاملات

حفاری/استوان کیش

شرایط مناقصه شماره OKDC-TENDER / 9927

مربوط به : تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰

شرکت حفاری استوان کیش در نظر دارد از خدمات شرکت‌های واجد صلاحیت جهت : تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰ استفاده کند. انتخاب شرکت واجد صلاحیت بعنوان "پیمانکار" منتخب با توجه به شرایط و مقررات ذیل صورت خواهد گرفت. شایان ذکر است شرکت حفاری استوان کیش در هر صورت در رد یا قبول پیمانکاران مختار خواهد بود.

۱- موضوع مناقصه

موضوع شرح کار عبارتست از : تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰ مطابق با مفاد مندرج در شرح کار و پیشنهاد قیمت (ضمیمه ۱)

۲- تعهدات پیشنهاد دهندگان

۱-۲- پیشنهاد دهندگان متعهد هستند در صورتیکه بعنوان برنده مناقصه انتخاب و قرارداد با ایشان منعقد گردد، شرح کار موضوع مناقصه را بنحو مطلوب و مورد قبول و رضایت کارفرما انجام و تحویل نمایند.

۲-۲- پیشنهاد شرکت کنندگان در مناقصه برای مدت ۹۰ (نود) روز از تاریخ تسلیم پیشنهاد، اعتبار خواهد داشت.

۳-۲- مناقصه گران میبایست پیشنهاد خود را که شامل کلیه اسناد و مدارک و شرایط این مناقصه و ضمائم آن میباشد با قید عبارت "خوانده شد و مورد قبول است" مهر و امضاء نموده و کلیه ضمائم (از ۲ الی ۷) مربوط به موضوع مناقصه را در پاکت (الف) و پیشنهاد مالی (ضمیمه شماره ۱) را در پاکت (ب) و ضمانتنامه شرکت در مناقصه در غالب یک فقره چک معتبر شرکتی که به ارزش ۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (سه میلیارد) ریال و بدون درج هیچگونه مطلبی بر روی آن به تاریخ ۶۰ (شصت) روز پس از زمان تحویل مدارک در وجه شرکت حفاری استوان کیش صادر گردیده را در پاکت (ج) قرار داده و کلیه پاکت را حداکثر تا ساعت ۱۴:۰۰ روز شنبه مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۶ بطور جداگانه و سر بسته به دبیرخانه دفتر شرکت حفاری استوان کیش به نشانی تهران، خیابان وحید دستگردی (ظفر)، بعد از خیابان شمس تبریزی، پلاک ۱۴۸، طبقه ۵ کدپستی : ۱۹۱۹۷۵۴۹۴۱، طبقه پنجم، واحد ۱ تحویل و رسید دریافت نمایند.

۴-۲- با توجه به ضرورت اتمام و تحویل شرح کار در موعد مقرر پس از ابلاغ کار از طرف کارفرما، ارائه یک فقره ضمانتنامه بدون قید و شرط بانکی معادل ۱۰٪ (ده درصد) کل مبلغ قرارداد بعنوان ضمانت انجام کار بنام کارفرما و معتبر برای دوره قرارداد و قابل تمدید برای دوره های مشابه، مطابق با فرم نمونه (ضمیمه شماره ۶) پس از ابلاغ کار از طرف کارفرما، توسط پیمانکار الزامیست. سند تضمین پس از اتمام شرح کار و انجام تعهدات در پایان دوره قرارداد همزمان با تسویه حساب نهایی به پیمانکار عودت خواهد شد.

۵-۲- حداکثر زمان تاخیر ۵ (پنج) روز تقویمی بوده و جریمه هر روز تاخیر معادل ۲٪ (دو درصد) حداکثر ۱۰٪ (ده درصد) کل ارزش قرارداد میباشد.

۶-۲- پیمانکار متعهد است در پایان هر مورد کار ارجاعی در چارچوب لیست قیمت‌های مندرج در شرح کار (ضمیمه شماره ۱)، صورتحساب مربوطه را همراه با گزارش پیشرفت کار تهیه و به کارفرما ارائه نماید. صورتحساب‌های دریافتی از پیمانکار ظرف مدت ۱۵ روز کاری مورد بررسی قرار گرفته و در صورت

تایید نماینده کارفرما مبنی بر انجام خدمات ارائه شده توسط پیمانکار، ظرف مدت ۴۵ روز کاری پس از کسر کسورات قانونی به وی پرداخت می‌گردد.

۳- مقررات عمومی

- ۱-۳ به پیشنهادات ناقص، مبهم، مشروط، فاقد امضاء و پیشنهاداتی که مغایر با مفاد بند ۲-۲ و سایر شرایط این مناقصه باشند و یا با مداد نوشته شده و یا مخدوش باشند ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۲-۳ هیچیک از پیشنهادات واصله قبول شده تلقی نخواهد شد مگر اینکه اعلام کتبی درباره قبول پیشنهاد برنده مناقصه به وسیله شرکت برای پیشنهاد دهندگان ارسال شده باشد.
- ۳-۳ تا هنگامیکه قرارداد مربوطه تنظیم، امضاء و مبادله نشده است، در صورت سفارش کار به برنده مناقصه، پیشنهاد برنده مناقصه و کلیه اسناد و مدارک مربوط به این مناقصه به منزله قرارداد معتبر فیما بین تلقی خواهد شد.
- ۴-۳ قیمت‌های تعیین شده از طرف پیشنهاد دهندگان مناقصه تا انعقاد قرارداد حداکثر به مدت ۳ (سه) ماه و همچنین پس از انعقاد قرارداد تا پایان مدت قرارداد و اتمام شرح کار مندرج در موضوع و ضامین قرارداد ثابت و بدون تغییر خواهند ماند.
- ۵-۳ شروع اجرای موضوع مناقصه از نیمه فروردین ۱۴۰۰ و مدت قرارداد شش ماه می‌باشد.
- ۶-۳ شرکت کنندگان در مناقصه قبلاً از نوع و محل اجرای خدمات و سایر اطلاعات مورد لزوم جهت اجرای موضوع قرارداد بازدید نموده و آگاهی‌های لازم و کافی کسب نموده اند.
- ۷-۳ تحویل ارقام مرتبط با شرح کار در محل پایگاه پشتیبانی عملیاتی متعلق به خریدار در جزیره کیش می‌باشد.
- ۸-۳ شرکت کنندگان در مناقصه می‌توانند سوالات فنی و قراردادی خود را با کارفرما کتبا "مطرح نموده و در صورتیکه کارفرما مقتضی بداند پاسخها برای تمامی مناقصه گران نیز ارسال میشود.
- ۹-۳ شرکت کنندگان در مناقصه می‌بایست بر اساس لیست قیمت‌های پیوست (ضمیمه شماره ۱)، پیشنهاد مالی خود را درج نمایند.
- ۱۰-۳ قیمت‌های پیشنهادی می‌بایست به صورت ریالی ارائه شود.
- ۱۱-۳ درج کلیه جزئیات فعالیتها و ریز قیمت‌ها در پیشنهاد مالی الزامیست.
- ۱۲-۳ در صورتیکه به تشخیص پیشنهاد دهندگان نیاز به افزایش اقلامی افزون بر موارد اعلام شده در لیست قیمت‌های پیوست (ضمیمه شماره ۱) باشد، می‌بایست قبلاً تایید مدیریت واحد پشتیبانی کارفرما را کسب نمایند. بدیهیست در صورت تایید، موضوع به اطلاع کلیه مناقصه گران خواهد رسید.
- ۱۳-۳ اسناد مناقصه به شرح ذیل می باشد :

- | | |
|---------------|---|
| ضمیمه شماره ۱ | شرح کار و فرم پیشنهاد قیمت |
| ضمیمه شماره ۲ | فرم پرسش نامه بررسی منابع - تامین کنندگان خدمات داخلی |
| ضمیمه شماره ۳ | تاییدیه های کارفرماهای قبلی در خصوص خدمات ارائه شده در طول حداقل ۳ سال گذشته، |

- | | |
|---------------|---|
| ضمیمه شماره ۴ | صورت‌های مالی منتهی به پایان سالهای ۱۳۹۵ لغایت ۱۳۹۸ |
| ضمیمه شماره ۵ | الزامات ایمنی مربوط به بازرسی تجهیزات (HSE) |
| ضمیمه شماره ۶ | نمونه ضمانتنامه انجام کار |
| ضمیمه شماره ۷ | قرارداد تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰ |

ضمیمه شماره ۱

شرح کار و فرم پیشنهاد قیمت

به شرح پیوست توسط مناقصه گر مهر و امضا و در پاکت (ب) تحویل خواهد شد

ضمیمه شماره ۲

فرم پرسش نامه بررسی منابع - تامین کنندگان خدمات داخلی

به شرح پیوست توسط مناقصه گر تکمیل و در پاکت (الف) تحویل خواهد شد

ضمیمه شماره ۳

تاییدیه های کارفرماهای قبلی در خصوص خدمات ارائه شده در طول حداقل ۲ سال گذشته،

توسط مناقصه گر تهیه و در پاکت (الف) تحویل خواهد شد

ضمیمه شماره ۴

صورتهای مالی منتهی به پایان سالهای ۱۳۹۵ لغایت ۱۳۹۸

توسط مناقصه گر تهیه و در پاکت (الف) تحویل خواهد شد

ضمیمه شماره ۵

الزامات ایمنی مربوط به بازرسی تجهیزات (HSE)

به شرح پیوست توسط مناقصه گر مهر و امضا و در پاکت (الف) تحویل خواهد شد

ضمیمه شماره ۶

فرم ضمانتنامه انجام کار

به شرح پیوست توسط مناقصه گر مهر و امضا و در پاکت (الف) تحویل خواهد شد

ضمیمه شماره ۷

قرارداد تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰

به شرح پیوست توسط مناقصه گر مهر و امضا و در پاکت (الف) تحویل خواهد شد

ردیف	درخواست تره بار و لبنیات		صفحه ۱ از ۲	Location:P-100		قیمت (ریال)
	دوره ۶ ماهه					
	شرح کالا	واحد				
		مقدار درخواستی طی ۶ ماه	توضیحات			
۱	پنیر سفید پاکتی ۴۰۰ گ	پگاه-کاله	عدد	۴۵۰	تاریخ جدید باشد	
۲	شیر پاکتی کوچک کم چرب	پگاه-کاله	عدد	۳۵۰۰	تاریخ جدید باشد	
۳	شیر کاکائوکوچک	پگاه-کاله	عدد	۳۰۰۰	تاریخ جدید باشد	
۴	شیر پاکتی ۱۰۰۰ سی سی کم چرب	پگاه-کاله	عدد	۱۵۰۰	تاریخ جدید باشد	
۵	ماست موسیر ۱۰۰ گرمی	پگاه-کاله	عدد	۴۰۰۰	تاریخ جدید باشد	
۶	خامه ۲۰۰ سی سی مدت دار	کاله یا پگاه	عدد	۶۰۰	تاریخ جدید باشد	
۷	کرم کنجد ۲۵۰ گ	عقاب	عدد	۶۰	ایرانی باشد - تاریخ جدید باشد	
۸	ماست کم چرب دبه ای ۲ ک	ارژن	دبه	۸۰۰	تاریخ جدید باشد	
۹	تخم مرغ		کارتن	۱۶۰	تاریخ جدید باشد	
۱۰	دوغ تک نفره	ارژن-عالیس	بطر	۶۰۰۰	تاریخ جدید باشد	
۱۱	کره بادام زمینی	عقاب	شیشه	۹۰	عقاب	
۱۲	رطب مضافتی درجه ۱		بسته	۱۰۰۰	تاریخ جدید باشد	
۱۳	کوکتل پنیری		کیلو	۲۰۰	گوشت ایران -آندره	
۱۴	کوکتل گوشت		کیلو	۱۰۰	گوشت ایران -آندره	
۱۵	ژامبون مرغ ۹۰٪ وزن تقریبی	۶۵۰۰ گرم	کیلو	۱۲۰	گوشت ایران -آندره	
۱۶	ژامبون گوشت ۹۰٪ وزن تقریبی	۶۵۰۰ گرم	کیلو	۱۴۰	گوشت ایران -آندره	
۱۷	سس هزار جزیره ۴۰۰ گ	مهرام -دلوسه	عدد	۳۰۰	مهرام- دلوسه- بیژن	
۱۸	سس گوجه فرنگی ۴۰۰ گ	دریدار مهرام	عدد	۳۰۰	مهرام- دلوسه- بیژن	
۱۹	سس کچاپ تند ۴۰۰ گ	بیژن -مهرام دلپذیر	عدد	۳۰۰	مهرام- دلوسه- بیژن	
۲۰	سس فلفل تند شیشه ۳۳۰ گ	همدایان	عدد	۱۵۰	همدانیان	
۲۱	سس مایونز شیشه ۴۰۰ گ	مهرام	عدد	۲۴۰	مهرام- دلوسه- بیژن	
۲۲	کشک شیشه ۷۰۰ گ	-بهروز	عدد	۱۴۰	بهروز -سمیه	
۲۳	گوجه		کیلو	۴۰۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۲۴	کاهو		کیلو	۱۰۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۲۵	گل کلم		کیلو	۳۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۲۶	کرفس سبز		کیلو	۱۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۲۷	کلم سفید -بنفش هر کدام		کیلو	۵۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۲۸	فلفل دلمه ای		کیلو	۴۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۲۹	سیب زمینی		کیلو	۳۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۳۰	لیمو ترش		کیلو	۱۰۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۳۱	نارنج		کیلو	۳۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۳۲	لوبیا سبز		کیلو	۲۴۰	تازه و درجه یک باشد	
جمع قیمت به ریال						

ردیف	درخواست تره بار و لبنیات دوره شش ماه		Location:P-100		قیمت (ریال)
	شرح کالا	واحد	مقدار درخواستی طی ۶ ماه	توضیحات	
۳۳	هویج	کیلو	۸۵۰	تازه و درجه یک باشد	
۳۴	پیاز	کیلو	۳۲۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۳۵	خیار	کیلو	۱۰۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۳۶	بادمجان	کیلو	۱۲۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۳۷	فلفل کبابی	کیلو	۱۲۰	تازه و درجه یک باشد	
۳۸	انگور	کیلو	۶۰۰	تازه و درجه یک باشد(از ۳ ماه آینده به بعد.)	
۳۹	هلو	کیلو	۶۰۰	تازه و درجه یک باشد(از ۳ ماه آینده به بعد.)	
۴۰	کدو سبز	کیلو	۲۵۰	تازه و درجه یک باشد	
۴۱	اسفناج	کیلو	۳۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۴۲	قارچ تازه	کیلو	۵۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۴۳	زنجبیل	کیلو	۸۰	تازه و درجه یک باشد	
۴۴	جعفری تازه	کیلو	۳۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۴۵	هندوانه	کیلو	۲۵۰۰	تازه و درجه یک باشد(از ۲ ماه آینده به بعد.)	
۴۶	خربرزه	کیلو	۲۰۰۰	تازه و درجه یک باشد(از ۲ ماه آینده به بعد.)	
۴۷	پر تقال	کیلو	۱۰۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۴۸	کیوی	کیلو	۲۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۴۹	موز	کیلو	۲۰۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۵۰	سیب زرد	کیلو	۶۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۵۱	سیب قرمز	کیلو	۳۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۵۲	گلابی	کیلو	۳۰۰	تازه و درجه یک باشد	
۵۳	سیر	کیلو	۱۴۰	تازه و درجه یک باشد	
۵۴	حلوای شکری ۵۰ گرم عقاب	عدد	۳۰۰	عقاب	
۵۵	ارده عقاب	عدد	۱۵۰	عقاب	
۵۶	کیک تک نفره تانی	عدد	۵۰۰۰	شیرین عسل-آشنا-گرچی	
۵۷	آجیل مخلوط چهار مغز درجه یک	کیلو	۸۰	تازه و درجه یک باشد	
۵۸	انجیر خشک	کیلو	۲۰	تازه و درجه یک باشد	
۵۹	خرمای پیارم	کیلو	۲۰	تازه و درجه یک باشد	
۶۰	گشمش سبز	کیلو	۱۰	تازه و درجه یک باشد	
۶۱	شیره انگور	عدد	۱۵	تازه و درجه یک باشد	
۶۲	شیره توت	عدد	۱۵	تازه و درجه یک باشد	
۶۳	تخمه کدو	کیلو	۲۰	تازه و درجه یک باشد	
۶۴	مویز	کیلو	۱۰	تازه و درجه یک باشد	
۶۵	بیسکویت کافی جو	بسته	۳۶	تازه و درجه یک باشد	
۶۶	شکلات هیس شیرین عسل/کیت کت	عدد	۳۰۰	شکلات ایرانی تاریخ جدید باشد	
۶۷	پشمتک لقمه ای حاج عبدالله	بسته	۱۲	تاریخ جدید باشد	
۶۸	گاز کرمانی ۲۸ درصد	بسته	۶۰	تاریخ جدید باشد	
جمع قیمت به ریال					

ردیف	درخواست خشکبار		صفحه ۱ از ۵	Location:P-100	قیمت (ریال)
	شرح کالا	واحد			
توضیحات	مقدار درخواستی طی ۶ ماه	واحد			
۱	آبمیوه پاکتی ۱ لیتری	عدد	۱۲۰۰	سن ایچ- سان استار-شادلی	
۲	آبمیوه پاکتی متنوع	عدد	۳۷۵۰	سن ایچ- سان استار-شادلی	
۳	نوشابه رژیمی	شل	۵۰	شل ۲۴ عددی کوکا کولا - پیسی	
۴	نوشابه قوطی متنوع	شل	۳۰۰	شل ۲۴ عددی کوکا کولا - پیسی	
۵	ماءالشعیر / ایستک تلخ و طعم دار	شل	۲۵۰	شل ۲۴ عددی ایستک-اف اس -هی دی	
۶	آبمعدنی ۱/۵ لیتری	شل	۲۰۰۰	شل ۶ عددی	
۷	آبمعدنی ۵۰۰ سی سی	شل	۲۵۰۰	شل ۱۲ عددی	
۸	آب گالنی ۱۹ لیتری	گالن	۱۱۰۰	گالن	
۹	بیسکویت پذیرایی ۱ کیلویی	بسته	۵۰۰	جوبین-ساقه طلایی	
۱۰	بیسکویت ساقه طلایی	عدد	۳۰۰	بسته بندی کوچک استوانه ای	
۱۱	آبغوره ۳۳۰گ	بطر	۱۵۰	سمیه -اصالت -یک و یک	
۱۲	آبلیمو ۱.۵ لیتری	بطر	۳۰۰	سمیه -اصالت -یک و یک	
۱۳	سرکه ۳ لیتری قرمز / سفید	گالن	۱۶	وردا	
۱۴	گلاب الیتری	بطر	۱۸۰	ربیع	
۱۵	عرق نعناع ۱ لیتری	شیشه	۱۲۰	ربیع	
۱۶	عرق شاطره ۱ لیتری	شیشه	۱۲۰	ربیع	
۱۷	عرق بیدمشک ۱ لیتری	شیشه	۱۲۰	ربیع	
۱۸	ترشی بندری ۷۰۰ گرمی	شیشه	۱۲۰	اصالت- یک ویک -فامیلا-تبسم	
۱۹	ترشی زیتون ۷۰۰ گرمی تبسم	شیشه	۸۰۰	اصالت- یک ویک -فامیلا-تبسم	
۲۰	ترشی سیر سفید ۷۰۰ گرمی	شیشه	۹۶	اصالت- یک ویک -فامیلا-تبسم	
۲۱	ترشی سیر معمولی ۷۰۰ گرمی	شیشه	۹۶	اصالت- یک ویک -فامیلا-تبسم	
۲۲	ترشی فلفل سبز ۷۰۰ گرمی	شیشه	۹۶	اصالت- یک ویک -فامیلا-تبسم	
۲۳	ترشی مخلوط ۷۰۰ گرمی	شیشه	۹۶	اصالت- یک ویک -فامیلا-تبسم	
۲۴	خیار شور ۷۰۰ گ	شیشه	۶۰۰	اصالت- یک ویک -فامیلا-تبسم	
۲۵	رب اناار ۳۳۰گ شیشه	بطر	۲۴۰	دلوسه-یک ویک	
۲۶	رب گوجه ۱۰۰۰ گ	قوطی	۴۸۰	روژرین-یک ویک-زشک	
۲۷	روغن زیتون شیشه ۴۲۰ میل	بطر	۷۲	بهار - اوپلا -لادن-فامیلا	
۲۸	روغن مخصوص سرخ کردنی ۱ لیتری	لیتر	۲۵۰۰	بهار - اوپلا -لادن-فامیلا	
جمع قیمت به ریال					

قیمت (ریال)	Location:P-100		صفحه ۲ از ۵	درخواست خشکبار	
	توضیحات	مقدار درخواستی طی ۶ ماه	واحد	دوره ۶ ماه	
				شرح کالا	ردیف
		۱	کیلو	آویشن	۲۹
	برنج درجه یک ایرانی	۲۵۰۰	کیلو	برنج ایرانی گلستان/هاشمی	۳۰
	گلستان-برتر -سبزینه	۲۴۰	بسته	عدس سبز ۹۰۰گ	۳۱
	گلستان-برتر -سبزینه	۶۰	بسته	عدس قرمز(دال عدس) ۹۰۰گ	۳۲
	گلستان-برتر -سبزینه	۱۲۰	کیلو	جوپرک ۹۰۰گ	۳۳
	گلستان-برتر -سبزینه	۱۸۰	بسته	گندم حلیم(گندم شکسته یا بلغور نباشد)	۳۴
	گلستان-برتر -سبزینه	۷۲	بسته	لویا چشم بلبل۱ ۹۰۰گ	۳۵
	گلستان-برتر -سبزینه	۷۲	بسته	لویا سفید ۹۰۰گ	۳۶
	گلستان-برتر -سبزینه	۲۴۰	بسته	لویاچیتری ۹۰۰گ	۳۷
	گلستان-برتر -سبزینه	۲۴۰	بسته	نخود درشت ۹۰۰گ	۳۸
	گلستان-برتر -سبزینه	۱۲۰	بسته	نخود لپه ۹۰۰گ	۳۹
		۱۰	کیلو	لیمو عمانی زرد فله	۴۰
		۲۰	کیلو	کشمش پلویی	۴۱
	یک و یک -برتر- زشک	۲۴۰	شیشه	مربای شیشه ای متنوع ۳۲۰گ شیشه ای	۴۲
	خوانسار	۳۰۰	شیشه	عسل شیشه ۴۰۰ گ	۴۳
	اصالت- یگ ویک -فامیلا-تبسم	۱۲	حلب	خیار شور حلب	۴۴
	میلاد	۲۰۰	کیلو	نبات دسته چوبی زعفرانی ۵ کیلویی	۴۵
	پردیس -گلستان	۶۵۰	بسته	شکر بسته ۹۰۰ گرمی	۴۶
	پردیس -گلستان	۱۵۰	کیلو	قد شکسته	۴۷
	گلستان-شهرزاد	۴۸۰	بسته	چای کیسه ای بدون عطر ۱۰۰ عددی	۴۸
	۵۰۰ گرمی -گلستان-شهرزاد	۳۰	عدد	چای ۵۰۰گ گلستان(ساده بدون عطر)	۴۹
	تاریخ جدید باشد	۳۶۰	شیشه	قهوه ۲۰۰ گرمی نسکافه گلد	۵۰
	تاریخ جدید باشد	۱۵۰	قوطی	کافی میت ۴۵۰ گرمی نسته	۵۱
	تاریخ جدید باشد	۱۲۰	بسته	قهو۱ اسپرسو ۲۰۰گ	۵۲
	شیلتون-فامیلا-یک و یک	۸۰۰	قوطی	کنسرو تن ماهی ۱۸۰گ	۵۳
	یک و یک -دلپذیر-زشک	۴۸۰	قوطی	کنسرو نخود فرنگی ۴۲۰ گرمی	۵۴
	یک و یک -دلپذیر-زشک	۴۸۰	قوطی	کنسرو ذرت ۴۲۰ گ	۵۵
	یک و یک -دلپذیر-زشک	۴۸۰	قوطی	کنسرو قارچ ۴۲۰ گ	۵۶
	یک و یک -دلپذیر-زشک	۴۸۰	قوطی	کمپوت گیلاس	۵۷
	تاریخ جدید باشد	۱۵۰	قوطی	کمپوت آناناس ۳ کیلویی	۵۸
	تازه و درجه یک	۳۰	کیلو	آلوچه خورشتی	۵۹
	تک -مانا-زر	۸۰	بسته	لازانیا ۵۰۰گ	۶۰
	تک -مانا-زر	۴۸	بسته	رشته آش ۵۰۰گ	۶۱
	جمع قیمت به ریال				

ردیف	درخواست خشکبار		صفحه ۳ از ۵	Location:P-100	قیمت (ریال)
	دوره ۶ ماه				
	شرح کالا	واحد			
۶۲	ماکارونی ۷۰۰ گرمی تک ماکارون	بسته	۲۰۰	تک -مانا-زر	
۶۳	ماکارونی شکل دار(متنوع)	بسته	۴۰	تک -مانا-زر	
۶۴	ورمیشل ۴۰۰ گرمی	بسته	۴۸	تک -مانا-زر	
۶۵	ادویه فله	کیلو	۱۲	گلستان -برتر -سبزینه	
۶۶	فلفل سیاه (شیشه با فلفل ساب)	عدد	۴۸	بدون نمک باشد	
۶۷	فلفل قرمز(شیشه با فلفل ساب)	عدد	۴۸	گلستان -برتر -سبزینه	
۶۸	سماق قوطی برتر / سبزینه / گلها	عدد	۹۰	گلستان -برتر -سبزینه	
۶۹	زرد چوبه	کیلو	۳۰	گلستان -برتر -سبزینه	
۷۰	چوب دارچین	کیلو	۵	گلستان -برتر -سبزینه	
۷۱	هل دانه سبز	کیلو	۵	گلستان -برتر -سبزینه	
۷۲	بکینگ پودر	عدد	۲۴	گلستان -برتر -سبزینه	
۷۳	شوید خشک(فله نباشد بسته بندی ارسال شود)	کیلو	۴	گلستان -برتر -سبزینه	
۷۴	پودر سیر	کیلو	۱۰	گلستان -برتر -سبزینه	
۷۵	پودر کاری(قوطی سبز) ۳۰۰ گرمی	کیلو	۵	گلستان -برتر -سبزینه	
۷۶	پودر کستر	قوطی	۲۴		
۷۷	پودر نارگیل	کیلو	۱۰		
۷۸	پودر کاکائو فرمند ۷۰ گرمی	بسته	۸۰	فرمند	
۷۹	پودر کرم کارامل فرمند	بسته	۲۴۰	فرمند	
۸۰	پودر ژله ۱۰۰ گرمی فرمند انواع رنگ	بسته	۸۰۰	فرمند	
۸۱	ثعلب	کیلو	۵		
۸۲	خلال بادام	کیلو	۱۰	تازه و درجه یک	
۸۳	خلال پسته	کیلو	۱۰	تازه و درجه یک	
۸۴	مغز گردو ایرانی	کیلو	۱۰۰	تازه و درجه یک	
۸۵	زرشک	کیلو	۸	گلستان -برتر -سبزینه	
۸۶	زعفران بسته بندی ۲ گرمی	عدد	۱۲۰	۲ گرمی قائنات	
۸۷	فلفل قرمز کیلویی	کیلو	۲۰	گلستان -برتر -سبزینه	
۸۸	فلفل سیاه کیلویی	کیلو	۱۵	گلستان -برتر -سبزینه	
۸۹	نشاسته	کیلو	۶		
۹۰	نعناع خشک (بسته بندی)	کیلو	۴	۲۵ گرمی	
۹۱	پودر دارچین فله	کیلو	۶		
۹۲	مایه خمیر ۵۰۰ گ رضوی	بسته	۶۰		
۹۳	آرد نان لواش کیسه ۴۰ کیلویی نمره ۱۵	کیسه	۱۴۰	آرد خوشه باشد	
۹۴	آرد سفید ۳ صفر ۲۵ کیلویی	کیسه	۱۲	آرد نول	
۹۵	آرد سوخاری	کیلو	۵۰	ترخینه ۳۰۰ گرمی	
۹۶	آرد برنج ۴۰۰ گرمی کاناز	کیلو	۱۰	گلستان -برتر -سبزینه	
جمع قیمت به ریال					

قیمت (ریال)	Location:P-100		صفحه ۴ از ۵	درخواست خشکبار	
				دوره ۶ ماه	
	ردیف	شرح کالا	واحد	مقدار درخواستی طی ۶ ماه	توضیحات
۹۷	نمک پد دار ۱ کیلویی	بسته	۳۰۰		
۹۸	نمک مخصوص نمکدان	کیلو	۱۲۰	گرمی ۵۰۰	
۹۹	تمر هندی ۱۰۰ گرمی	عدد	۲۰	گرمی ۵۰۰	
۱۰۰	سرکه سیب کوچک	بطری	۶۰	وردا	
۱۰۱	تخم شربتی	کیلو	۱۰	تازه و درجه یک باشد	
۱۰۲	خاکشیر	کیلو	۱۰	تازه و درجه یک باشد	
۱۰۳	چنگال یکبار مصرف	عدد	۵۰۰۰	درجه یک باشد	
۱۰۴	قاشق یکبار مصرف	عدد	۵۰۰۰	درجه یک باشد	
۱۰۵	کارد یکبار مصرف	عدد	۸۰۰۰	درجه یک باشد	
۱۰۶	قاشق چایخوری یکبار مصرف (برای بستنی)	عدد	۸۰۰۰	درجه یک باشد	
۱۰۷	ظرف یکبار مصرف سالادی شفاف دربدار	عدد	۳۰۰۰	درجه یک باشد	
۱۰۸	ظرف یکبار مصرف فوم دربدار	عدد	۳۰۰۰	درجه یک باشد	
۱۰۹	لیوان یکبار مصرف کاغذی ۲۵۰سی سی	عدد	۱۰۰۰۰۰	درجه یک باشد	
۱۱۰	لیوان یکبار مصرف شفاف ۲۵۰سی سی	عدد	۸۰۰۰۰	درجه یک باشد	
۱۱۱	اسکاج اسفنجی سیمی	عدد	۸۰	نمونه ارسالی(jahir)	
۱۱۲	پارچه تنظیف	رول	۳۰		
۱۱۳	تی دسته دار حوله ای	عدد	۱۵	مہسان	
۱۱۴	جارو مویی دسته دار با خاک انداز	عدد	۱۵		
۱۱۵	تی نخ۵۰ سانتی	عدد	۱۵	۵۰ سانتی مہسان	
۱۱۶	دستکش ظرفشویی سایز بزرگ ساق بلند	جفت	۱۲۰	رز مریم	
۱۱۷	دستکش یکبار مصرف ۱۰۰ تایی لاتکس	بسته	۲۰۰	بسته ۱۰۰ عددی	
۱۱۸	سلفون رول بزرگ ۱۰۰۰ متری	رول	۵		
۱۱۹	فویل آلومینیومی-سایز ۳۰ سانتی	رول	۶۰		
۱۲۰	کیسه پلاستیکی سفید دسته داربزرگ۶۵*۵۵	کیلو	۲۰۰	۶۵*۵۵	
۱۲۱	کیسه زباله بزرگ ۱۲۰*۹۰	کیلو	۳۰۰		
۱۲۲	کیسه فریزر	بسته	۶۰		
۱۲۳	ماسک صورت	عدد	۱۵۰		
۱۲۴	کاسه ماست خوری	بسته	۵۰۰		
۱۲۵	کلاه آشپزی (یکبار مصرف)	عدد	۲۰۰۰		
۱۲۶	زغال کباب	کیلو	۶۰۰		
۱۲۷	پاک کننده چند منظوره	عدد	۳۶۰	اوه-گرنگ -اکتیو	
۱۲۸	شیشه پاک کن	عدد	۲۴۰	اوه-گرنگ -اکتیو	
۱۲۹	پودر رختشویی دستی۲۴عددی	کارتن	۴	فقط سافتلن و پرسیل	
۱۳۰	پودر رختشویی ماشینی۲۴عددی	کارتن	۳۵۰	فقط سافتلن و پرسیل	
۱۳۱	اسکاج اسفنجی	عدد	۸۰		
۱۳۲	خشبو کننده کوچک(AIR BABY) مختلف	قوطی	۴۸		
۱۳۳	حوله کاغذی دوقلو	جفت	۵۰۰	دلسی	
جمع قیمت به ریال					

قیمت (ریال)	Location:P-100		صفحه ۵ از ۵	درخواست خشکیار	
				دوره ۶ ماه	
	توضیحات	مقدار درخواستی طی ۶ ماه	واحد	شرح کالا	ردیف
	دلسی	۶۰۰	جفت	دستمال توالت دوقلو	۱۳۴
	دلسی	۴۲۰۰	پاکت	دستمال کاغذی ۲۰۰ برگ دلسی	۱۳۵
	لوکس - سیو	۸۰۰	عدد	صابون حمام قالبی سیو	۱۳۶
	اوه-گرنگ -اکتیو	۱۲۰	گالن	مایع دستشویی ۴ لیتری	۱۳۷
	اوه-گرنگ -اکتیو	۱۸	گالن	مایع سفیدکننده ۴ لیتری	۱۳۸
	پرل-دورتو-گلرنگ	۶۰۰	بتر	مایع ظرفشویی ۱ لیتری	۱۳۹
	دتول	۳۶۰	بتر	محلول ضد عفونی کننده ۵۰۰ سی سی (دتول)	۱۴۰
	□□□□	۲۴	کیلو	پودر ماشین ظرفشویی finish	۱۴۱
		۴۸	عدد	پودر رخشا	۱۴۲
	دامستوس	۳۶۰	لیتر	مایع جرمگیر دامستوس	۱۴۳
	اوه-گرنگ -اکتیو	۱۲	لیتر	جرمگیر(جوهرنمک)	۱۴۴
		۴۸	عدد	مایع لوله باز کن چنته	۱۴۵
		۱۲	بتر	مایع ضد عفونی کننده سبزیجات	۱۴۶
		۱۲	عدد	جارو مویی دسته بلند	۱۴۷
		۱۲	عدد	تی خشک کن	۱۴۸
	گلستان -برتر -سبزینه	۱۲	کیلو	کنجد بسته بندی شده	۱۴۹
	ربع	۳۶	شیشه	عرق کاسنی	۱۵۰
	گلستان -برتر -سبزینه	۲۴	کیلو	جو پوست کنده	۱۵۱
	دورکو	۶۰	بسته	ریش تراش یکبار مصرف ۵ عددی	۱۵۲
	کرست - سیگنال	۶۰	عدد	خمیر دندان ۵۰ ml	۱۵۳
	اورال بی	۶۰	عدد	مسواک	۱۵۴
	هد اند شولدر -کلیر	۶۰	عدد	شامپوی سر ۲۰۰ ml	۱۵۵
	اکتیو-	۶۰	عدد	شامپو بدن ۲۵۰ ml	۱۵۶
	جمع قیمت به ریال				

قرارداد

تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰



خریدار: شرکت حفاری استوان کیش (سهامی خاص) /

فروشنده:

شماره قرارداد:

قرارداد شماره:

تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰

فیما بین

شرکت حفاری استوان کیش

و

.....

امور حقوقی و قراردادهای

شهریور ۱۳۹۹



قرارداد

تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰

خریدار: شرکت حفاری استوان کیش (سهامی خاص) /

فروشنده: []

شماره قرارداد: []

این قرارداد در تاریخ: [] فیما بین:

شرکت حفاری استوان کیش (سهامی خاص) به نمایندگی آقای مرتضی پاکروان نوقابی به نشانی دفتری اصلی مستقر در کیش، بلوار ایران، قطعه ۲۷- A طبقه اول واحد ۳ و دفتر هماهنگی به نشانی تهران، خیابان ظفر، بعد از شمس تبریزی، جنب بانک شهر پلاک ۱۴۸ طبقه چهارم و پنجم کد پستی ۱۹۱۹۷۵۴۹۴۱ و شماره تلفن ۲۶۴۲۱۹۸۷-۰۲۱ و دورنگار ۲۶۴۲۲۳۵۵-۲۱ که تحت شماره ۹۱۱۳ و با شناسه ملی ۱۴۰۰۰۲۴۶۴۸ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۸۷۱۷۶۳۱۹ در اداره ثبت شرکتها منطقه آزاد کیش به ثبت رسیده است و منبع در این قرارداد "خریدار" نامیده می شود از یک طرف و

[] دارنده کد ملی [] به نشانی [] و شماره تلفن همراه: []، تلفن مستقیم: [] و دورنگار [] که تحت مجوز کد اقتصادی شماره [] و با کد شناسایی [] در سازمان منطقه آزاد کیش به ثبت رسیده است و منبع در این قرارداد "فروشنده" نامیده می شود، از طرف دیگر به جهات و شرایط مشروحه زیر منعقد می گردد:

در این قرارداد خریدار و فروشنده مجتمعاً "طرفین" و منفرداً "طرف" نامیده می شوند.
نظر به اینکه:

الف - قرارداد اجاره یک دستگاه دکل حفاری و خدمات پشتیبانی وابسته جهت افزایش توان تولید چاه های فاز های ۲ الی ۵ میدان گازی پارس جنوبی و حوزه نفتی یلدا به شماره ۳۵-۹۶-۹۵۶ میان شرکت نفت و گاز پارس (کارفرمای اصلی) و شرکت گسترش انرژی پاسارگاد در تاریخ ۱۳۹۷/۰۳/۰۱ به امضا رسیده است و

ب- شرکت حفاری استوان کیش در راستای اجرای قرارداد فوق مایل به تامین خدمات پشتیبانی وابسته از جمله خرید مواد غذایی و تامین خواربار جهت کارکنان خود مستقر بر روی دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰ از فروشنده میباشد و

ج - فروشنده اعلام و تأیید می نماید که دارای توانایی تجهیزاتی، مالی و لجستیکی و امکانات مناسب در جهت تامین خواربار مورد نیاز دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰ می باشد و

ج - از آنجائیکه طرفین بر سر موضوعات ذیل به توافق رسیدند،

لذا با تنظیم و امضای این قرارداد از تاریخ [] فروش و تامین مواد غذایی مورد نیاز خریدار از سوی فروشنده آغاز و با رعایت موارد مورد توافق زیر برای مدت تعیین شده ادامه خواهد داشت.

ماده ۱- موضوع قرارداد (شرح کار)

عبارت است از فروش مواد غذایی و مصرفی مورد نیاز دستگاه حفاری دریایی پاسارگاد ۱۰۰ شامل اقلام مذکور در لیست قیمت پیشنهادی فروشنده مندرج در ضمیمه ۱ برای مدت ۶ (شش) ماه که به صورت هفتگی و بر اساس سفارش خرید صادره از سوی خریدار توسط فروشنده تامین و در پایگاه پشتیبانی عملیاتی متعلق به خریدار در جزیره کیش تحویل میگردد.
تبصره ۱: خریدار میتواند تعداد و میزان اقلام و کالاهای مندرج در جدول (ضمیمه ۱) را تا هر میزان کاهش و یا افزایش دهد.
تبصره ۲: نرخهای مندرج در لیست قیمت پیشنهادی فروشنده (ضمیمه ۲) در تمامی مدت این قرارداد معتبر بوده و بر این اساس در طول مدت قرارداد ثابت و بدون تغییر اعمال خواهند شد.

ماده ۲- اسناد و ضمائم قرارداد

اسناد و مدارک مشروحه زیر به منزله اجزاء متشکله و جزء لاینفک قرارداد حاضر محسوب گردیده و از مستندات آن به شمار می روند:

- سند قرارداد حاضر
- ضمیمه شماره ۱ شرح کار شامل جدول نرخهای مربوط به اقلام غذایی و مصرفی
- ضمیمه شماره ۲ دستورالعمل و الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست HSE مربوط به پیمانکاران
- ضمیمه شماره ۳ فرم ضمانتنامه بانکی مربوط به تضمین انجام تعهدات
- سایر صورتجلسات و ابلاغیه های کارفرما و الحاقیه ها



قرارداد

تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰

خریدار: شرکت حفاری استوان کیش (سهامی خاص) /

فروشنده:

شماره قرارداد:

ماده ۳ - مدت اعتبار قرارداد

این قرارداد از تاریخ لغایت برای مدت ۶ (شش) ماه تقویمی معتبر بوده و در صورت رضایت طرفین از یکدیگر برای دوره های مشابه قابل تمدید میباشد.

ماده ۴ - تعهدات و مسئولیتهای فروشنده.

تعهدات فروشنده عبارتند از:

۱-۴- کلیه کالاهای مورد نیاز خریدار را شامل میوه و سبزیجات، حبوبات و برنج، انواع گوشت و مواد پروتئینی، لبنیات و اقلام سوپری (بسته بندی شده) را با بهترین کیفیت و یا برندهای انتخابی کارفرما بر اساس جدول (ضمیمه ۱)، تهیه و تحویل نماینده وی نماید.

۲-۴- فروشنده متعهد است حداکثر ظرف مدت پنج روز تقویمی پس از قطعی شدن لیست اقلام مورد نیاز و اعلام آنها به وی، نسبت به تهیه، تامین و تحویل آنها به نماینده خریدار در محل پایگاه پشتیبانی عملیاتی متعلق به خریدار در جزیره کیش اقدام نماید.

۳-۴- فروشنده موظف است لیست برندهاییکه نمایندگی آنها را دارا می باشد، بلافاصله پس از امضاء این قرارداد به فروشنده اعلام و تغییرات آن را نیز در دوران قرارداد متناسباً اعلام نماید.

۴-۴- افزودن مالیات بر ارزش افزوده در صورتحسابها منوط به ارائه برگه ثبت نام مالیات بر ارزش افزوده می باشد.

۵-۴- فروشنده ملزم به رعایت کلیه مفاد مندرج در دستورالعمل و الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست HSE مربوط به فروشندگان اقلام غذایی و بهداشتی (ضمیمه شماره ۲) میباشد

۶-۴- در صورت تشخیص نمایندگان خریدار مستقر بر روی سکوی حفاری (مدیردستگاه، نماینده HSE و نماینده بهداشت) و همچنین نمایندگان خریدار در پایگاه کیش (رئیس پایگاه کیش و رئیس خدمات اردوگاههای کیش) مبنی بر مرجوع نمودن اقلام خریداری شده بدلائل انقضای تاریخ مصرف و یا فاسد و غیر قابل مصرف بودن آنها، فروشنده موظف است اقلام مرجوعی را قبول و قیمت آنها را از صورت حساب کسر نماید.

۷-۴- فروشنده متعهد است صورتحساب کلیه اقلامی که در هر ماه در قبال رسید کتبی تحویل خریدار نموده را پس از کسر قیمت اقلام مرجوعی و انجام اصلاحات مربوطه در صورتحساب همان ماه تحویل نماینده خریدار جهت بررسی و پرداخت نماید.

۸-۴- فروشنده متعهد است در پایان هر مورد کار ارجاعی در چارچوب شرح کار و لیست قیمتهای پیوست ضمیمه ۱)، صورتحساب مربوطه را همراه با گزارش پیشرفت کار تهیه و به کارفرما ارائه نماید. صورتحسابهای دریافتی از پیمانکار ظرف مدت ۱۵ روز تقویمی مورد بررسی قرار گرفته و در صورت تایید نماینده کارفرما مبنی بر انجام خدمات ارائه شده توسط پیمانکار، ظرف مدت ۴۵ روز تقویمی پس از کسر کسورات قانونی به وی پرداخت میگردد.

ماده ۵: تعهدات خریدار

تعهدات خریدار عبارتند از:

۱-۵- معرفی نماینده خود در جزیره کیش بصورت کتبی

۲-۵- ارسال لیست اقلام مورد نیاز شامل میوه و سبزیجات، حبوبات و برنج، انواع گوشت و مواد پروتئینی، لبنیات و اقلام سوپری حداقل پنج روز قبل از تاریخ مورد نیاز برای تحویل

۳-۵- خریدار پس از وصول هر صورتحساب اقلام خریداری شده از فروشنده مربوط به ماه گذشته، ظرف مدت ۶۰ (شصت) روز تقویمی نسبت به رسیدگی اسناد، اقدام و پس از حصول اطمینان از صحت فاکتور مربوطه، نسبت به تایید آن و تسویه حساب با فروشنده اقدام می نماید.



قرارداد

تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰

خریدار: شرکت حفاری استوان کیش (سهامی خاص) /

فروشنده:

شماره قرارداد:

ماده ۶- دوره و ضمانت انجام تعهدات

با توجه به ضرورت اتمام و تحویل شرح کار در موعد مقرر پس از ابلاغ کار از طرف کارفرما، ارائه یک فقره ضمانتنامه بدون قید و شرط بانکی معادل ۱۰٪ (ده درصد) کل مبلغ قرارداد بمیزان بعنوان ضمانت انجام کار بنام کارفرما و معتبر برای یک دوره ۶ (شش) ماهه و قابل تمدید برای دوره های مشابه، مطابق با فرم نمونه (ضمیمه شماره ۳) قبل از ابلاغ کار از طرف کارفرما، توسط پیمانکار الزامیست. سند تضمین پس از انجام تعهدات در پایان دوره قرارداد پس از تسویه حساب نهایی به پیمانکار عودت خواهد شد.

ماده ۷- تاخیرات فروشنده و جریمه مربوطه

حداکثر زمان تاخیر ۵ (پنج) روز تقویمی بوده و جریمه هر روز تاخیر معادل ۲٪ (دو درصد) و حداکثر بمیزان ۱۰٪ (ده درصد) کل ارزش قرارداد میباشد. تاخیرات بیش از ۵ روز مشمول شرایط فسخ قرارداد مندرج در ماده ۹ خواهد بود.

ماده ۸- سایر موارد

سایر مواردی که در این قرارداد پیش بینی نشده بر مبنای عرف فروش عمده و تامین خواربار و با مذاکره فی مابین حل و فصل خواهد شد.

ماده ۹- فسخ و خاتمه دادن به قرارداد

۹-۱- خریدار حق خواهد داشت طی اخطار کتبی و با ذکر مهلت ۱۰ (ده) روزه در یکی از موارد زیر که تشخیص آن با خریدار بوده و قطعی و غیرقابل اعتراض است این قرارداد را فسخ نماید. احراز موارد فسخ به تشخیص خریدار قطعی بوده و غیر قابل اعتراض می باشد.

الف- تأخیر غیر مجاز فروشنده در انجام شرح کار براساس مفاد مندرج در ماده ۷ این قرارداد

ب- واگذاری قرارداد توسط فروشنده به شخص ثالث بدون اجازه قبلی و کتبی خریدار

ج- ورشکستگی فروشنده

د- عدم توانایی مالی فروشنده جهت انجام شرح کار مورد نظر خریدار مندرج در ضمیمه ۱ این قرارداد

ه- فروشنده و یا شرکای وی مشمول ممنوعیتهای قانونی منع مداخله در معاملات دولتی طبق قوانین جاری کشور باشند.

و- توقف و عدم ارائه خدمات در مدت قرارداد بدون اجازه خریدار و بدون بروز حوادث قهری.

ز- واسطه و ارتشاء

ح- عدم انجام هریک از تعهدات توسط فروشنده طبق مفاد و شرایط مندرج در این قرارداد.

ط- عدم توانایی فروشنده در تامین اقلام و کالاها با کیفیت مناسب

تبصره ۳: در صورتیکه قرارداد براساس یکی از موارد فوق فسخ گردد، خریدار از دادن سفارشات خرید بعد از مهلت تعیین شده جهت فسخ قرارداد، خودداری می نماید.

۹-۲- خریدار همچنین علاوه بر اختیارات فوق الذکر بطور مطلق حق خواهد داشت هر زمان که صلاح بداند با تسلیم اخطار کتبی یک ماهه به فروشنده بدون پرداخت هیچگونه وجهی، قرارداد را خاتمه دهد. چنانچه قرارداد به این ترتیب خاتمه یابد، خریدار مراتب را به فروشنده اعلام خواهد نمود و فروشنده نیز از ارائه خدمات بعد از مهلت تعیین شده جهت خاتمه قرارداد خودداری نموده مگر اینکه اخطار، خاتمه قرارداد را بنحو دیگری مقرر کرده باشد. در این صورت خریدار موظف است صورتحساب مواد غذایی تحویل داده شده تا تاریخ فسخ قرارداد را به فروشنده پرداخت نماید.

۹-۳- در صورت فسخ و یا خاتمه قرارداد به شرح ماده ۹-۲ بالا، ادعای فروشنده که مربوط به زمان اجرای خدمات میشود، قابل طرح و رسیدگی خواهد بود. ضمناً مدارک و اسناد مربوط به اینگونه ادعا میبایستی حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از فسخ قرارداد از طرف فروشنده رسماً به نماینده خریدار تسلیم شود. ولی در هر حال هر گونه ادعای فروشنده



قرارداد

تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰

خریدار: شرکت حفاری استوان کیش (سهامی خاص) /

فروشنده:

شماره قرارداد:

که به منظور مطالبه ضرر و زیان و خسارات ناشی از خاتمه دادن به قرارداد و یا فسخ آن مطرح گردد قابل رسیدگی نبوده و وجهی از این بابت به وی تعلق نخواهد گرفت.

۹-۴ هیچ یک از عبارات و مندرجات این ماده به اختیارات خریدار در مورد استفاده نامبرده از سایر حقوق و اختیاراتی که علاوه بر حقوق مذکور در این ماده دارا می‌باشد خدشه و خللی وارد نخواهد ساخت.

ماده ۱۰- حوادث قهری غیر مترقبه (فورس ماژور)

۱۰-۱ در صورتیکه هر یک از طرفین قرارداد به علت بروز حوادث قهری غیر مترقبه (فورس ماژور) به تعهدات خود عمل ننماید، در این خصوص مسئولیتی متوجه ایشان نخواهد بود و در چنین شرایطی هیچگونه حقی برای هیچ یک از طرفین جهت طرح ادعای خسارت ناشی از ایجاد صدمه حاصله از حوادث مزبور، تعدیل قیمت قرارداد و یا الزام به انجام تعهدات متقبله در دوره حوادث قهری غیر مترقبه (فورس ماژور) ایجاد نخواهد گردید.

۱۰-۲ حوادث قهری غیر مترقبه (فورس ماژور) به وقایعی از قبیل سیل، زلزله، جنگ و نظایر آن که وقوع آن ها خارج از اراده طرفین قرارداد بوده، قابل پیش بینی، کنترل و پیشگیری نباشد و اجرای کارها و خدمات موضوع قرارداد را غیر ممکن نماید، اطلاق می گردد.

۱۰-۳ چنانچه شرایط حوادث قهری غیر مترقبه (فورس ماژور) بیش از ۳۰ روز متوالی به طول انجامد، در آن صورت هر یک از طرفین قرارداد حق خواهد داشت در خلال مدت ۱۰ (ده) روز پس از مدت مذکور با تسلیم اخطار کتبی، قرارداد را فسخ نماید.

ماده ۱۱- حل اختلاف

چنانچه در تفسیر همه و هر گونه دعوی و اختلاف از هر نظر و ماهیت که ممکن است در ارتباط با اعتبار و اجرای کارها و خدمات، تعهدات قانونی و قراردادی، فسخ قرارداد، قصور یا اهمال تحت آن و همه نتایج و عواقب ناشی از آنها و نیز در موارد مرتبط با مبلغ و روش پرداخت اختلافی فیما بین طرفین این قرارداد بروز نماید، طرفین بدو با حسن نیت تمام نهایت تلاش خود را در راستای حل و فصل این اختلاف از طریق مذاکره بکار گرفته و چنانچه اختلاف حداکثر ظرف ۴۵ روز از ابلاغ کتبی مدعی به طرف مقابل با مذاکره مستقیم حل نشود، موضوع از طریق ارجاع و طرح مورد اختلاف نزد مراجع صالحه قضایی جمهوری اسلامی ایران در تهران حل و فصل خواهد شد.

ماده ۱۲- قانون حاکم

قانون حاکم بر روابط فی مابین طرفین قرارداد، قوانین جمهوری اسلامی ایران بوده و کلیه مفاد مندرج در این قرارداد از جمله شرح کار، تعهدات، نحوه و شرایط پرداخت، توافقات الحاقی و بطور کلی همه امور مربوط به اجرای این قرارداد و ضمایم آن، تحت قوانین جمهوری اسلامی ایران تعبیر و تفسیر خواهد شد.

ماده ۱۳- نشانی طرفین قرارداد

نشانی طرفین قرارداد به شرح مندرج در صدر قرارداد می باشد. هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتباً به طرف دیگر ابلاغ نماید تا وقتی که نشانی جدید اعلام نشده است، کلیه نامه‌ها و اوراق و اظهارنامه‌ها به نشانی قبلی مشروحه بالا ارسال خواهد شد و تمام آنها ابلاغ شده تلقی می گردد.

ماده ۱۴- نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۴ ماده و ۳ نسخه تهیه شده و به امضاء طرفین رسیده است و هر ۳ نسخه، حکم واحد را دارند. طرفین در تأیید مراتب فوق الذکر مبادرت به امضاء قرارداد حاضر نموده اند.

قرارداد

تامین خواربار جهت دستگاه حفاری پاسارگاد ۱۰۰



خریدار: شرکت حفاری استوان کیش (سهامی خاص) /

شماره قرارداد:

فروشنده:

خریدار

شرکت حفاری استوان کیش

فروشنده

نام و نام خانوادگی: مرتضی پاکروان نوقابی
سمت: مدیر عامل و عضو هیات مدیره

نام و نام خانوادگی:

نام و نام خانوادگی : محمد علی عمادی
سمت: عضو و نایب رئیس هیات مدیره



دستورالعمل بهداشت، ایمنی و محیط زیست HSE

کارفرما: شرکت حفاری استوان کیش (سهامی خاص)

پیمانکار:

دستورالعمل و الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست HSE

فروشنندگان اقلام غذایی و بهداشتی

- ۱- نوع مواد غذایی و بهداشتی که توسط فروشنده تهیه و تامین می گردد بایستی از نوع درجه یک ایرانی و بسیار مرغوب با بالاترین استاندارد های موجود و مارک معروف، پروانه ساخت، پروانه بهداشت، تاریخ مصرف و همچنین مورد تایید خریدار باشد در غیر این صورت نماینده خریدار محق خواهد بود که اجناس را مردود اعلام کند و فروشنده می بایست ظرف مدت زمان ۱۲ ساعت نسبت به جایگزین کردن مواد با کیفیت اقدام نماید.
- ۲- انواع ترشیجات، خیارشور، زیتون، ذرت و خرما بعنوان دورچین و رب گوجه، آب لیمو، سرکه، سماق و فلفل، روغن زیتون، سس و کنسروها باید از نوع درجه یک استاندارد، دارای پروانه ساخت از کارخانه در شیشه های دربسته و یا قوطی استاندارد باشد و ارائه ترشی و رب و سس های فله ای اکیدا ممنوع است.
- ۳- با توجه به احتمال فاسد شدن مواد غذایی در دستگاه، نحوه تامین خدمات موضوع قرارداد طی این مدت از طرف خریدار تعیین و به فروشنده ابلاغ خواهد شد.
- ۴- فروشنده متعهد است مواد اولیه غذایی را طبق جداول اوزان پیوست از مرغوبترین نوع که کیفیت و نوع آن مورد تأیید نماینده خریدار باشد با رعایت نکات بهداشتی که در هر زمان ممکن است از طرف نماینده خریدار نظارت گردد تهیه و تحویل نماید. همچنین فروشنده اعلام نموده که کلیه تجهیزات لازم جهت پیشگیری از فاسد شدن غذا در طول مدت حمل و نقل را داراست و در این خصوص هیچ بهانه ای پذیرفته نیست.
- ۵- گوشت مصرفی باید به صورت منجمد (غیر وارداتی) از کشتارگاه رسمی شهر نزدیک دستگاه تهیه شود و گوشت مصرفی باید ممهور به مهر کشتارگاه رسمی باشد.
- تبصره: گوسفند مربوطه باید جوان و وزن هر نیم لاشه باید بین ۱۰ تا ۱۲ کیلو باشد.
- ۶- گوشت گوسفند باید از نوع پشمینه بومی ایرانی و ۱۰۰٪ نرینه بوده ضمناً گوشت بایستی فاقد دنبه و هر گونه پی و چربی درون شکم باشد.
- ۷- گوشت مرغ مورد نیاز بایستی به صورت پاک کرده شکم خالی بسته بندی شده و منجمد تهیه و ارسال گردد.
- ۸- کلیه مواد مصرفی برای طبخ غذا در آشپزخانه اعم از مواد پروتئینی حبوبات و غلات و سبزیجات و از این قبیل باید از نوع درجه یک که در منطقه موجود است استفاده گردد و در صورت عدم تأیید نماینده خریدار، فروشنده ملزم به تعویض یا امحاء مواد مصرفی به هزینه خود میباشد. کلیه مواد مصرفی جهت طبخ غذا که توسط نماینده خریدار تأیید نمی شود نباید مورد استفاد قرار گرفته و می بایست در کمتر از یک ساعت مرجوع و امحاء گردد.

ضمیمه شماره ۶

نمونه ضمانتنامه انجام تعهدات

به شرح زیر توسط مناقصه گر مهر و امضا و در پاکت (الف) تحویل خواهد شد

تاریخ :

شماره :

عطف به قرارداد شماره مورخ منعقد بین شرکت حفاری استوان کیش و بدینوسیله این بانک برای اجرای تعهداتی که شرکت بموجب قرارداد فوق الذکر و در قبال شرکت حفاری استوان کیش بعهده دارد متعهد میگردد در صورتیکه مضمون عهده فوق از اجرا و انجام هر یک از تعهدات ناشیه از قرارداد مذکور تخلف نماید تا مبلغ ریال را بابت این ضمانتنامه به هر عنوان و جهتی که شرکت حفاری استوان کیش تشخیص داده و مطالبه نماید به محض دریافت اولین تقاضای کتبی بدون اینکه احتیاج به اقدام قانونی و قضائی و یا اثبات قصور یا صحت و سقم موضوع داشته باشد عندالمطالبه و بلادرنگ در وجه یا حواله کرد شرکت حفاری استوان کیش پرداخت نماید.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری میباشد و بنابه درخواست شرکت حفاری استوان کیش برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید خواهد بود و در صورتیکه بانک نتواند یا نخواهد مدت ضمانتنامه را تمدید نماید و یا مضمون عهده موجبات تمدید را قبل از انقضای مدت موقوف نزد بانک فراهم نسازد و بانک را حاضر به تمدید ننماید بانک متعهد است بدون اینکه احتیاج به مطالبه مجدد باشد مبلغ مرقوم را در وجه یا حواله کرد شرکت حفاری استوان کیش پرداخت کند.

فرم پرسشی نامه بررسی منابع (تأمین کنندگان خدمات داخلی)

۱	نام تأمین کننده: ☐ شخصیت: شرکت ☐ آزمایشگاه ☐ کارگاه
۲	نوع شرکت: ☐ سهامی خاص ☐ سهامی عام ☐ با مسئولیت محدود ☐ تعاونی ☐ سایر نوع مالکیت: ☐ خصوصی ☐ دولتی ☐ عمومی ☐ تحت پوشش ☐ سایر تاریخ تاسیس: تاریخ ثبت: شماره ثبت: کد اقتصادی: (فتوکپی برابر اصل مدارک شرکت شامل: آگهی روزنامه رسمی (روزنامه صادره ابتدای تاسیس و آخرین تغییرات، اظهارنامه تاسیس و اساسنامه ممهور به مهر و امضاء مجاز شرکت ضمیمه گردد.)
۳	نام مدیر عامل / مدیریت :
۴	نوع و شرح فعالیت:
۵	مجوزها و گواهینامه های تخصصی مربوط به فعالیت: (در صورت دارا بودن هرگونه نمایندگی، تاییدیه از شرکتهای اصلی و هرگونه مجوز فعالیت و پروانه کار از وزارتخانه، موسسات، انجمنها، اتحادیه ها و ... ، مدارک مربوطه را ضمیمه فرمائید.)
۶	(مشخصات دفتر مرکزی) استان : شهر : آدرس : تلفن : فاکس : کد پستی : صندوق پستی : وب سایت : پست الکترونیکی :
۷	(مشخصات سایر دفاتر و کارگاه ها) استان : شهر : آدرس : تلفن : فاکس : کد پستی : صندوق پستی : وب سایت : پست الکترونیکی :
۸	تعداد پرسنل کلیدی مرتبط با خدمات می باشد. سوابق عملی و تجربی پرسنل کلیدی: (رزومه پرسنل کلیدی پیوست شود)
۹	سخت افزارهای مرتبط با خدمات مورد نظر (شامل امکانات کارگاهی، آزمایشگاهی، ادوات تست و تجهیزات و ماشین آلات) را پیوست نمایید.

فرم پرشی نامه بررسی منابع (تأمین کنندگان خدمات داخلی)

۱۰	نرم افزارهای تخصصی مورد استفاده در راستای خدمات مورد نظر به پیوست ارائه شود.
۱۱	چه نوع مدارک و مستندات فنی در قالب نسخ کاغذی / الکترونیکی / ON LINE مربوط به خدمات انجام شده در پایان کار ، ارائه خواهد شد (هر گونه مدارک و سوابق مرتبط به پیوست ارائه گردد).
۱۳	ساختار و رویه های کنترل کیفیت محصول (خدمات) موجود است؟ بلی ☐ خیر ☐ در صورت پاسخ مثبت، مدارک و مستندات مرتبط پیوست گردد.
۱۴	آیا محصولات / خدمات دارای ضمانتنامه کیفیت (گارانتی) و خدمات پس از فروش هستند؟ بلی ☐ خیر ☐ (در صورت پاسخ مثبت، لطفاً مدت هریک را قید فرمائید).
۱۵	آیا آن شرکت در واحدهای بررسی منابع شرکتهای وزارت نفت یا دیگر وزارتخانهها، موسسات و شرکتهای نیز ثبت گردیده است؟ (با ذکر نام، تاریخ، و ارائه هرگونه مدارک موجود)
۱۶	آیا گواهینامه های مدیریت کیفیت، محیط زیست و ISO, HSE, و غیره را اخذ نموده اید. (مدارک مربوطه ضمیمه گردد). ISO9001 ☐ ISO14001 ☐ OHSAS18001 ☐ ISO/TS29001 ☐
۱۷	آیا گواهینامه و یا حسن انجام کار در خدمات ارائه شده را از مشتریان خود و یا موسسات ذی صلاح دریافت نموده اید؟ بلی ☐ خیر ☐ (در صورت پاسخ مثبت، مدارک و مستندات مرتبط پیوست گردد).
۱۸	گردش مالی سه سال گذشته ارائه شود (صورت های مالی حسابرسی شده):
۱۹	استانداردها و روش های کاری مدون مورد استفاده در فعالیت های خود را ذکر نمایید. (مدارک مرتبط پیوست شود)
۲۰	صحت کلیه مطالب مندرج در این فرم پرسشنامه ، شامل بیست (۲۰) بند در دو (۲) برگ تایید می گردد. نام و نام خانوادگی مدیرعامل امضاء و مهر تاریخ:

توجه:

- لطفاً هرگونه کاتالوگ، مشخصات و اطلاعات خود را حتی الامکان بصورت لوح فشرده (CD) و تحت فایل PDF به مدیریت امور حقوقی و قراردادهای تحویل نمایید.
- مدارک درخواستی در این فرم به همراه هرگونه مدارک و مستندات که بتواند مورد بررسی قرارگیرد بایستی ضمیمه و ممهور به مهر آن شرکت گردد.
- کلیه اطلاعات و مدارک ارسالی در این شرکت محفوظ خواهد بود.